

**UCHWAŁA NR XXX/219/2026
RADY GMINY GNIEWINO**

z dnia 29 kwietnia 2026 r.

w sprawie środków finansowych przeznaczonych na pomoc zdrowotną dla nauczycieli, rodzajów świadczeń przyznawanych w ramach tej pomocy oraz warunków i sposobu ich przyznawania.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 oraz art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2025 r. poz. 1153, poz.1436) oraz art. 72 ust. 1 i 4 w zw. z art. 91d pkt 1 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. – Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2024 r. poz. 986, poz. 1871, z 2025 r. poz. 620, poz. 1019, poz. 1160, poz. 1188, poz. 1189, poz. 1661, poz. 1792, poz. 1849, z 2026 r. poz. 187), **po zaopiniowaniu ze związkami zawodowymi zrzeszającymi nauczycieli** w trybie art. 19 ustawy z 23 maja 1991 r. o związkach zawodowych (Dz. U. z 2025 r. poz. 440, poz.1661).

**Rada Gminy Gniewino
uchwala, co następuje:**

§ 1. Określa się wysokość i rodzaj świadczeń przyznawanych w ramach pomocy zdrowotnej dla nauczycieli oraz warunki i sposób ich przyznawania zgodnie z Regulaminem stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonane uchwały powierza się Wójtowi Gminy Gniewino.

§ 3. Uchwała w sprawie środków finansowych przeznaczonych na pomoc zdrowotną dla nauczycieli, rodzajów świadczeń przyznawanych w ramach tej pomocy oraz warunków i sposobu ich przyznawania została zaopiniowana przez związki zawodowe zrzeszające nauczycieli

§ 4. Traci moc uchwała nr XL/315/2009 Rady Gminy Gniewino z dnia 26 marca 2009 r. w sprawie ustalenia regulaminu określającego rodzaje świadczeń przyznawanych w ramach funduszu na pomoc zdrowotną dla nauczycieli korzystających z opieki zdrowotnej oraz warunki i sposób ich przyznawania, zatrudnionych w szkołach prowadzonych przez Gminę Gniewino.

§ 5. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego.

Przewodniczący Rady Gminy

Krystian Treder

Regulamin przyznawania pomocy zdrowotnej dla nauczycieli zatrudnionych w szkołach i w przedszkolach, dla których organem prowadzącym jest Gmina Gniewino

**Rozdział 1.
Postanowienia ogólne**

§ 1. Niniejszy Regulamin określa:

- 1) wysokość i rodzaje świadczeń przyznawanych w ramach pomocy zdrowotnej dla nauczycieli korzystających z opieki zdrowotnej;
- 2) warunki przyznawania świadczeń w ramach pomocy zdrowotnej;
- 3) sposób przyznawania świadczeń w ramach pomocy zdrowotnej.

§ 2. Ilekcioć w Regulaminie jest mowa bez bliższego określenia o:

- 1) szkole - należy przez to rozumieć jednostki organizacyjne wymienione w art. 1 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela, dla których organem prowadzącym jest Gmina Gniewino;
- 2) dyrektorze - należy przez to rozumieć dyrektora jednostki wymienionej w pkt 1;
- 3) nauczycielu - należy przez to rozumieć nauczycieli wymienionych w art. 3 pkt 1 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela; a także emerytów, rencistów, korzystających ze świadczenia kompensacyjnego uprawnionych do pomocy zdrowotnej.
- 4) organie prowadzącym - należy przez to rozumieć Gminę Gniewino;
- 5) wójcie gminy - należy przez to rozumieć Wójta Gminy Gniewino;
- 6) wniosku - należy przez to rozumieć Wniosek o przyznanie pomocy zdrowotnej;
- 7) wnioskodawcy - należy przez to rozumieć nauczyciela lub inną uprawnioną osobę składającą wniosek o przyznanie pomocy zdrowotnej;
- 8) Funduszu Zdrowotnym - należy przez to rozumieć środki finansowe wyodrębnione w budżecie gminy z przeznaczeniem na pomoc zdrowotną dla nauczycieli korzystających z opieki zdrowotnej;
- 9) świadczeniu - należy przez to rozumieć świadczenie finansowe przyznawane w ramach pomocy zdrowotnej dla nauczycieli korzystających z opieki zdrowotnej.

**Rozdział 2.
Wysokość i rodzaje świadczeń udzielanych w ramach pomocy zdrowotnej**

§ 3. Wysokość środków finansowych stanowiących Fundusz Zdrowotny ustalana jest na każdy rok kalendarzowy w uchwale budżetowej Gminy Gniewino.

2. Środki niewykorzystane w danym roku kalendarzowym nie przechodzą na rok następny.

§ 4. W ramach pomocy zdrowotnej mogą być przyznane świadczenia w związku z:

- 1) nagłą, ciężką chorobą lub wypadkiem;
- 2) długotrwałą, przewlekłą chorobą;
- 3) długotrwałym leczeniem szpitalnym i poszpitalnym, w tym również z koniecznością leczenia w domu;
- 4) długotrwałym leczeniu nabytej choroby zawodowej;
- 5) leczeniem specjalistycznym i rehabilitacją wskutek zdarzenia losowego lub wypadku;
- 6) koniecznością zakupu sprzętu rehabilitacyjnego lub ortopedycznego ułatwiającego dalsze funkcjonowanie;

- 7) zakupu niezbędnych wyrobów medycznych lub środków zalecanych przez lekarza;
- 8) koniecznością zapewnienia dodatkowej, odpłatnej opieki nad chorym w domu oraz korzystania z odpłatnych usług pielęgnacyjno-opiekuńczych;
- 9) koniecznością zakupu leków związanych z chorobą będącą podstawą wystawienia zaświadczenia lekarskiego;
- 10) koniecznością pokrycia kosztów odpłatnych badań diagnostycznych, usług rehabilitacyjnych, konsultacji i hospitalizacji związanych z chorobą przewlekłą.

Rozdział 3.

Warunki przyznawania świadczeń w ramach pomocy zdrowotnej

§ 5. Warunkiem przyznania pomocy zdrowotnej jest złożenie przez nauczyciela Wniosku, którego wzór stanowi **Załącznik nr 1** do Regulaminu.

2. W przypadku nauczyciela zatrudnionego w szkole dyrektor szkoły potwierdza jego zatrudnienie na wniosku, a w przypadku nauczyciela przebywającego na świadczeniu kompensacyjnym, emeryturze lub rencie dyrektor szkoły potwierdza fakt odejścia ze szkoły na świadczenie kompensacyjne, emeryturę lub rentę.

3. W przypadku zatrudnienia nauczyciela w kilku szkołach, wniosek o przyznanie pomocy zdrowotnej składa się uwzględniając tylko jedną ze szkół;

4. W przypadku ubiegania się o pomoc zdrowotną przez dyrektora szkoły potwierdzenia, o którym mowa w ust. 2 dokonuje wójt;

5. W przypadku likwidacji szkoły będącej ostatnim miejscem zatrudnienia nauczyciela, wniosek potwierdza dyrektor szkoły, w której naliczany jest dla tego nauczyciela odpis na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych pobierającego świadczenie kompensacyjne, emeryturę lub rentę;

6. Samo złożenie wniosku nie rodzi prawa do przyznania świadczenia pomocy zdrowotnej.

7. Do wniosku należy dołączyć:

- 1) oryginał aktualnego zaświadczenia lekarskiego wystawionego przez lekarza rodzinnego lub lekarza specjalistę potwierdzającego fakt istnienia choroby, długotrwałe leczenie szpitalne lub poszpitalne (powyżej 30 dni), długotrwałe leczenie związane z przewlekłą lub ciężką chorobą, leczenie specjalistyczne, konieczność posiadania sprzętu rehabilitacyjnego lub ortopedycznego, konieczność zapewnienia choremu dodatkowej opieki w zakresie usług pielęgnacyjno-opiekuńczych lub kopię aktualnego orzeczenia o niepełnosprawności potwierdzoną za zgodność z oryginałem;
- 2) oryginały imiennych faktur lub oryginały imiennych rachunków potwierdzających poniesienie wydatków wymienionych we wniosku **za okres nie dłuższy niż 12 miesięcy** poprzedzający złożenie wniosku (paragony nie będą uwzględniane);
- 3) inne dokumenty uzasadniające ubieganie się o przyznanie pomocy zdrowotnej;
- 4) oświadczenie o nieubieganiu się/nieotrzymaniu pomocy zdrowotnej w innej szkole, którego wzór stanowi **Załącznik nr 2** do Regulaminu;
- 5) oświadczenie o sytuacji materialnej, którego wzór stanowi **Załącznik nr 3** do Regulaminu;
- 6) klauzulę informacyjną ogólną, której wzór stanowi **Załącznik nr 4** do Regulaminu;

8. Wnioski wraz z załącznikami, o których mowa w ust. 7 należy składać w zamkniętej kopercie na adres: Urząd Gminy Gniewino, ul. Pomorska 8, 84 -250 Gniewino z dopiskiem "Wniosek o przyznanie świadczenia z Funduszu Zdrowotnego Nauczycieli" bezpośrednio w sekretariacie Urzędu Gminy Gniewino, lub za pośrednictwem poczty polskiej na wyżej wskazany adres.

9. Wniosek o przyznanie świadczenia w ramach pomocy zdrowotnej osoba uprawniona może złożyć nie później niż do 31 grudnia danego roku.

10. Wnioski o przyznanie pomocy zdrowotnej będą rozpatrywane w terminie do 31 stycznia następnego roku.

11. Wnioski niekompletne bez załączenia wymaganej dokumentacji nie będą podlegały rozpatrzeniu.

Rozdział 4.

Sposób przyznawania świadczeń w ramach pomocy zdrowotnej

§ 6. O pomoc zdrowotną z Funduszu Zdrowotnego nauczyciel może ubiegać się tylko jeden raz w roku budżetowym.

2. Pomoc zdrowotna udzielana jest w formie jednorazowego bezzwrotnego świadczenia pieniężnego.

3. Wysokość przyznanego świadczenia uzależniona jest od:

- 1) rodzaju choroby i przebiegu jej leczenia mającej wpływ na sytuację materialną nauczyciela składającego wniosek o przyznanie świadczenia pomocy zdrowotnej;
- 2) konieczności zakupu sprzętu rehabilitacyjnego lub ortopedycznego;
- 3) konieczności korzystania z dodatkowej odpłatnej usługi pielęgnacyjno-opiekuńczej;
- 4) wysokości poniesionych i udokumentowanych kosztów leczenia;
- 5) sytuacji materialnej nauczyciela ubiegającego się o przyznanie pomocy zdrowotnej i członków jego gospodarstwa domowego;
- 6) liczby złożonych wniosków w danym roku budżetowym oraz wysokości posiadanych środków w budżecie Gminy Gniewino na dany rok.

4. O przyznaniu oraz o wysokości przyznanej pomocy zdrowotnej lub odmowie jej przyznania rozstrzyga wójt.

5. Na wniosku odnotowane jest ostateczne rozstrzygnięcie wójta.

6. Informacja o podjętej decyzji przyznania lub odmowie przyznania pomocy zdrowotnej przekazywana jest wnioskodawcy na piśmie.

7. Wypłata przyznanego świadczenia pomocy zdrowotnej dokonywana jest na konto bankowe podane przez wnioskodawcę we wniosku.

.....
Data wpływu wniosku/podpis osoby przyjmującej

WNIOSEK O PRYZNANIE POMOCY ZDROWOTNEJ

Dane wnioskodawcy:

1. Imię nazwisko
2. Adres zamieszkania
3. Telefon kontaktowy
4. Status wnioskodawcy*.

- Nauczyciel czynny zawodowo zatrudniony w wymiarze co najmniej ½ obowiązkowego wymiaru zajęć;
- Nauczyciel pobierający świadczenie kompensacyjne;
- Nauczyciel w stanie nieczynnym;
- Emeryt, rencista.

5. Potwierdzenie dyrektora szkoły dotyczącej wskazanego statusu nauczyciela/wójta gminy
(w przypadku wniosku złożonego przez dyrektora szkoły)

.....
(data, pieczęć i podpis dyrektora szkoły/wójta gminy)

6. Uzasadnienie złożonego wniosku o przyznanie pomocy zdrowotnej:

.....
.....
.....
.....
.....

(Uzasadnienie powinno zawierać m. in. informacje dotyczące poniesionych przez nauczyciela kosztów korzystania z opieki zdrowotnej, w szczególności specjalistycznych usług medycznych, zakupu lekarstw, sprzętu medycznego, rehabilitacji zdrowotnej, korzystania z lecznictwa uzdrowiskowego)

.....
data i czytelny podpis wnioskodawcy

7. Dokumenty załączone do wniosku:

a) zaświadczenie lekarskie określające rodzaj choroby i okres jej trwania:

.....
.....

b) dokumenty potwierdzające poniesione koszty leczenia (oryginały faktur lub rachunków) **

.....

c) oświadczenie o dochodach;

d) klauzula informacyjna;

e) oświadczenie o nieubieganiu się i o nieotrzymaniu pomocy zdrowotnej z tytułu zatrudnienia w innej szkole;

f) inne dokumenty uzasadniające przyznanie pomocy zdrowotnej:

.....
.....

Oświadczam, że zapoznałem/am się z treścią Regulaminu przyznawania pomocy zdrowotnej.

.....

data i czytelny podpis

Decyzja wójta

Przyznaje/nie przyznaje* świadczenia w ramach pomocy zdrowotnej w wysokości
.....zł

Oświadczenie

Oświadczam, że koszty przedstawione w dokumentach potwierdzających poniesione koszty leczenia nie były refundowane z innych źródeł.

W przypadku przyznania pomocy zdrowotnej proszę o wpłatę środków na numer osobistego rachunku bankowego (26 cyfr):

.....

Nazwa banku:

.....

.....

podpis wnioskodawcy

* należy zaznaczyć właściwe

** w przypadku większej ilości faktur lub rachunków należy załączyć ich zestawienie wraz z podsumowaniem kwot.

Wnioskodawca:

.....

(Imię i nazwisko)

.....

(Adres zamieszkania)

OŚWIADCZENIE

Oświadczam, że w roku nie ubiegałem/am się i nie otrzymałem/am świadczenia pomocy zdrowotnej z tytułu zatrudnienia w innej szkole, co potwierdzam własnoręcznym podpisem.

.....

(data i czytelny podpis)

Wnioskodawca:

.....

(Imię i nazwisko)

.....

(Adres zamieszkania)

OŚWIADCZENIE O SYTUACJI MATERIALNEJ

Oświadczam, że średni miesięczny dochód brutto przypadający na jednego członka rodziny pozostającego ze mną we wspólnym gospodarstwie domowym z trzech pełnych miesięcy poprzedzających miesiąc złożenia wniosku wynosi zł.*

Liczba osób w rodzinie prowadzących wspólne gospodarstwo domowe, wspólnie zamieszkujących i wspólnie utrzymujących się wynosi:

*Wysokość dochodu ze wszystkich źródeł przychodu podlegających lub niepodlegających opodatkowaniu.

W uzupełnieniu oświadczam, że aktualnie moja sytuacja materialna i sytuacja mojej rodziny jest następująca**:

.....
.....
.....
.....
.....

.....

(data i czytelny podpis)

**należy uzupełnić w razie potrzeby

**Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych w związku z ubieganiem się
o przyznanie pomocy zdrowotnej dla nauczycieli szkół i placówek oświatowych prowadzonych przez
Gminę Gniewino.**

Na podstawie art.13 ust.1 i 2 Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, dalej zwane RODO), informujemy o celach i sposobach przetwarzania Pani/Pana danych osobowych:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych podanych we wniosku o przyznanie pomocy zdrowotnej jest Gmina Gniewino z siedzibą w Gniewinie przy ul. Pomorskiej 8, dane do kontaktu: adres korespondencyjny ul. Pomorska 8, 84 – 250 Gniewino, tel.: (58) 670 66 71 e-mail: gniewino@gniewino.pl.

2. Administrator powołał Inspektora ochrony danych, z którym można kontaktować się we wszystkich sprawach dotyczących ochrony Pani/Pana danych osobowych na adres mailowy: iod@gniewino.pl

3. Celem przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest przyznanie pomocy zdrowotnej dla nauczyciela.

4. Podstawami prawnymi przetwarzania Pani/Pana danych osobowych są: art. 6 ust.1 lit.c) RODO, tj. przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze, określonego w art. 72 ust.1 i ust. 4 w zw. art. 94d pkt 1 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta nauczyciela oraz uchwały Rady Gminy Gniewino z dnia z dnia 29 kwietnia 2026 r. w sprawie środków finansowych przeznaczonych na pomoc zdrowotną dla nauczycieli, rodzajów świadczeń przyznawanych w ramach tej pomocy oraz warunków i sposobu ich przyznawania.

5. Okres przechowywania danych. Pani/Pana dane osobowe przechowywane będą przez okres 5 lat od końca roku kalendarzowego, w którym nastąpiła wypłata środków z tytułu przyznanej Pani/Panu pomocy wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa, e-mail: kancelaria@uodo.gov.pl). **Podanie danych osobowych jest dobrowolne. Niepodanie danych skutkuje z brakiem możliwości rozpatrzenia wniosku.**

6. Odbiorcy danych. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być podmioty uprawnione na podstawie przepisów prawa, jak też podmioty, z którymi administrator zawarł umowy powierzenia przetwarzania danych np. dostawcy systemów informatycznych.

7. Informacja o wymogu podania danych osobowych w zakresie wynikającym z przepisów prawa jest niezbędne dla rozpatrzenia Pani/Pana wniosku o przyznanie pomocy zdrowotnej dla nauczyciela. Niepodanie tych danych skutkowało będzie brakiem możliwości rozpatrzenia wniosku.

8. W związku z przetwarzaniem danych osobowych posiada Pani/Pan prawo do: dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii, prawo do sprostowania(poprawiania) swoich danych osobowych, prawo do ograniczenia ich przetwarzania oraz prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa, e-mail: kancelaria@uodo.gov.pl).

.....

data i czytelny podpis wnioskodawcy

Uzasadnienie

Podjęcie niniejszej uchwały jest konsekwencją zapisów ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2024 r. poz. 986, poz. 1871, z 2025 r. poz. 620, poz. 1019, poz. 1160, poz. 1188, poz. 1189, poz. 1661, poz. 1792, poz. 1849, z 2026 r. poz. 187). Zgodnie z art. 72 ust. 1 cytowanej ustawy, niezależnie od przysługującego nauczycielowi i członkom jego rodziny prawa do świadczeń z ubezpieczenia zdrowotnego, organ prowadzący szkoły jest zobowiązany do przeznaczenia corocznie w budżecie odpowiednich środków finansowych z przeznaczeniem na pomoc zdrowotną dla nauczycieli korzystających z opieki zdrowotnej. Organ prowadzący zobowiązany jest także do określenia rodzajów świadczeń przyznawanych w ramach pomocy zdrowotnej oraz warunków i sposobów ich przyznawania. Uprawnienia, o których mowa wyżej, zachowują nauczyciele po przejściu na emeryturę, rentę lub nauczycielskie świadczenie kompensacyjne bez względu na datę przejścia na emeryturę, rentę lub nauczycielskie świadczenie kompensacyjne (art. 72 ust. 4 KN). Zgodnie z art. 91d pkt 1 KN kompetencje organu prowadzącego w tym zakresie wykonuje Rada Gminy.

Wobec powyższego oraz nieaktualności uchwały nr XL/315/2009 Rady Gminy Gniewino z dnia 26 marca 2009 r w zakresie jej podstawy prawnej, podjęcie uchwały w przedstawionym brzmieniu jest uzasadnione.